

**Plan pracy
Komisji Budżetowo – Gospodarczej
Rady Miejskiej w Pasymiu
na rok 2016**

Terminy	Zagadnienia	Odpowiedzialny za przygotowanie materiałów, osoby zaproszone
styczeń, luty	<ol style="list-style-type: none">1. Opracowanie planu pracy Komisji.2. Realne możliwości inwestycyjne dotyczące modernizacji oczyszczalni ścieków.3. Analiza materiałów na sesje i sprawy bieżące.	komisja, skarbnik, burmistrz
marzec, kwiecień	<ol style="list-style-type: none">1. Informacja o sytuacji finansowej MGOPS, liczbie osób pobierających zasiłki stałe i korzystających z pomocy domowej.2. Analiza kosztów poniesionych na utrzymanie dróg w okresie zimowym.3. Informacja na temat uczestniczenia w pracach i pozyskiwania funduszy z programu Cittaslow i innych programów.4. Analiza materiałów na sesje i sprawy bieżące.	kierownik MGOPS, burmistrz skarbnik
maj, czerwiec	<ol style="list-style-type: none">1. Analiza sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2015.	skarbnik,

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Ściągalność „opłaty śmieciowej” – ilość deklaracji. Analiza kosztów wywozu nieczystości stałych. 3. Analiza zasobów majątkowych Gminy. 4. Przebieg prac remontowych na drogach gminnych i przewidywane dalsze prace remontowe. 5. Analiza sprawozdania finansowego MOK i MBP. 5. Informacja dyrektorów. szkół, MOK, MBP o przygotowaniu programu na wakacje- przewidywane koszty finansowe na organizację zajęć sportowo – rekreacyjnych oraz imprez gminnych. 6. Analiza materiałów na sesje i sprawy bieżące 	<p>pracownik odpowiedzialny za gospodarowanie odpadami komunalnymi, burmistrz, kierownik RRG kierownik MOK i MBP, dyrektorzy szkół</p>
lipiec, sierpień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informacja o przygotowaniu szkół i przedszkola do roku szkolnego 2016/2017 2. Informacja o sposobie wydatkowania pieniędzy z funduszy sołeckich w 2015r. i I półroczu 2016r. 3. Analiza materiałów na sesje i sprawy bieżące 	<p>skarbnik, burmistrz dyrektorzy szkół</p>
wrzesień, październik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza wykonania budżetu za I półrocze 2016 r. 2. Dotychczasowe wydatki finansowe związane z realizacją zadań inwestycyjnych przyjętych na 2016r. 3. Sytuacja Gminy w zakresie wykonywanych inwestycji oraz pozyskiwanych środków finansowych 4. Opracowanie wniosków do budżetu na 2017r. 5. Analiza materiałów na sesje i sprawy bieżące 	<p>skarbnik, burmistrz</p>

listopad, grudzień	<ol style="list-style-type: none">1. Analiza wysokości proponowanych stawek podatku i opłat lokalnych na 2017r.2. Realizacja uchwały o utrzymaniu czystości w Gminie – wydatki finansowe3. Analiza założeń finansowych do budżetu na 2017r.4. Sprawozdanie z pracy komisji budżetowej5. Opracowanie planu pracy na r.20176. Analiza materiałów na sesje i sprawy bieżące	skarbnik, burmistrz, kierownik RRG
-----------------------	---	--

Przedstawiony plan jest planem ramowym i może być on modyfikowany w zależności od potrzeb. Ilość posiedzeń i ich zagadnienia mogą być poszerzane o sprawy wynikające z bieżących potrzeb przekazywanych do realizacji przez Radę, wpływającej korespondencji, skarg, wniosków.