

**Załącznik
do Uchwały Nr VII/44/2015
Rady Miejskiej w Pasymiu
z dnia 30 czerwca 2015 r.**

Statut Zespołu Szkół w Pasymiu

Pasym, czerwiec 2015 r.

Dział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Rozdział 1

Przepisy definiujące

§ 1

1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół w Pasymiu,
- 2) Szkole Podstawowej – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Pasymiu,
- 3) Gimnazjum – należy przez to rozumieć Publiczne Gimnazjum w Pasymiu,
- 4) Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004, Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 5) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół w Pasymiu,
- 6) Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkół,
- 7) Radzie Pedagogicznej, organach Samorządu Uczniowskiego, Radzie Szkoły i Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć organy działające w placówkach oświatowych wchodzących w skład Zespołu,
- 8) uczniach i rodzicach – należy przez to rozumieć uczniów placówek oświatowych wchodzących w skład Zespołu oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów,
- 9) wychowawcy – należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów w Zespole,
- 10) organie prowadzącym Zespół – należy przez to rozumieć gminę Pasym,
- 11) organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Zespołem Szkół w Pasymiu – należy przez to rozumieć Warmińsko – Mazurski Kurator Oświaty w Olsztynie.

2. Organem wyższego stopnia w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego, w stosunku do decyzji wydawanych przez Dyrektora w sprawach z zakresu obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, jest Kurator Oświaty.

Rozdział 2

Nazwa Zespołu oraz informacje organizacyjne

§ 2

1. Nazwa zespołu szkół brzmi: Zespół Szkół w Pasymiu.

2. W skład Zespołu Szkół w Pasymiu, wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Pasymiu;
- 2) Publiczne Gimnazjum w Pasymiu.

3. Nazwa szkoły wchodzącej w skład Zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy tej szkoły.

4. Zespół używa pieczęci i stempli w brzmieniu:
 - 1) Zespół Szkół w Pasymiu;
 - 2) Zespół Szkół Szkoła Podstawowa im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Pasymiu;
 - 3) Zespół Szkół Publiczne Gimnazjum w Pasymiu.
5. Zespół mieści się w Pasymiu ul. Jana Pawła II 4.
6. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Pasym.
7. Nadzór pedagogiczny sprawuje Warmińsko – Mazurski Kurator Oświaty w Olsztynie.
8. Szkoły wchodzące w skład Zespołu Szkół są szkołami publicznymi.

Rozdział III

Gospodarka finansowa Zespołu

§ 3

1. Podstawą gospodarki finansowej każdej ze szkół tworzących zespół szkół, jest jej plan finansowy.
2. Dla każdej ze szkół tworzących zespół szkół prowadzone są odrębnie księgi rachunkowe, sporządzane są odrębne sprawozdania budżetowe, finansowe.
3. Obsługę finansowo-księgową Zespołu Szkół prowadzi Urząd Miasta i Gminy w Pasymiu.
4. Zarządzanie nieruchomościami będącymi we władaniu Zespołu Szkół, w tym zawieranie umów na dostawę mediów, umów na wynajem nieruchomości lub ich części, w imieniu Zespołu Szkół realizuje Zespół Szkół Publiczne Gimnazjum w Pasymiu.
5. Dochody z nieruchomości będących we władaniu Zespołu Szkół stanowią dochody Zespołu Szkół Publicznego Gimnazjum w Pasymiu.
6. Wszystkie wydatki Zespołu Szkół ujęte są w planie finansowym którejs ze szkół tworzących Zespół.
- 7.1. Koszty związane z zarządzaniem nieruchomościami będącymi we władaniu Zespołu Szkół oraz koszty, których nie da się jednoznacznie przypisać do jednej ze szkół tworzących Zespół, dzielone są między te szkoły.
- 7.2. Podział kosztów między szkoły tworzące Zespół Szkół dokonywany jest na podstawie wskaźnika ustalanego na każdy rok budżetowy.
- 7.3. Wskaźnik podziału kosztów między szkoły tworzące zespół szkół na dany rok budżetowy jest

ustalany proporcjonalnie do liczby uczniów w poszczególnych szkołach według stanu na 10 września roku poprzedzającego rok budżetowy. Wskaźnikiem podziału kosztów dla danej szkoły jest iloraz ilości uczniów tej szkoły do ilości uczniów zespołu szkół.

Rozdział IV

Cele i zadania Zespołu

§ 4

1. Szkoła Podstawowa i Gimnazjum realizują cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, przepisach wydanych na jej podstawie, Karcie Nauczyciela oraz niniejszym Statucie, a w szczególności:

- 1) umożliwiają wszechstronny rozwój ucznia;
- 2) umożliwiają poznanie świata oraz wprowadzają w świat wiedzy naukowej;
- 3) wdrażają do samodzielności;
- 4) przygotowują do aktywnego udziału w życiu społecznym;
- 5) przygotowują do współdziałania w zespole i pracy w grupie, budowania więzi międzyludzkich, podejmowania indywidualnych i grupowych decyzji, skutecznego działania na gruncie zachowania obowiązujących norm;
- 6) kształtują podstawę dialogu, umiejętność słuchania innych i rozumienia ich poglądów;
- 7) sprawują opiekę nad uczniami stosowanie do swoich możliwości oraz potrzeb uczniów;
- 8) umożliwiają uczniom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia;
- 9) inicjują udział uzdolnionej młodzieży w konkursach przedmiotowych na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim oraz ogólnopolskim.

2. Szkoła Podstawowa i Gimnazjum realizują własne programy wychowawcze i profilaktyczne uchwalone przez Rady Pedagogiczne po zasięgnięciu opinii Rad Rodziców i Samorządów Uczniowskich.

§ 5

Zespół zapewnia realizację zadań, o którym mowa § 4 ust. 1, poprzez:

- 1) tworzenie warunków do spełnienia przez uczniów obowiązku szkolnego;
- 2) zatrudnienie nauczycieli posiadających odpowiednie kwalifikacje;
- 3) realizację odpowiednich programów nauczania;
- 4) udzielenie pomocy pedagogicznej i psychologicznej we współpracy z poradnią;
- 5) organizowanie opieki nad uczniami niepełnosprawnymi uczęszczającymi do Zespołu;
- 6) organizowanie i prowadzenie kół zainteresowań;
- 7) zapewnienie opieki medycznej;
- 8) zapewnienie realizacji indywidualnego programu nauczania i toku nauki;
- 9) organizowanie pomocy uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji rodzinnej i losowej;
- 10) organizowanie różnorodnych form pracy wychowawczej;

§ 6

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
2. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo – zadaniowe.

§ 7

Rady Pedagogiczne Szkół określają w drodze uchwały szczegółowe zasady oceniania zawarte w wewnętrznych zasadach oceniania.

§ 8

Uczniom, którzy z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych wymagają specjalnych form opieki i pomocy, organizowane będą:

- 1) zajęcia wyrównujące ich braki programowe;
- 2) zajęcia korekcyjno – kompensacyjne;
- 3) klasy integracyjne,
- 4) nauczanie indywidualne w domu;
- 5) gimnastyka korekcyjno – kompensacyjna;
- 6) zajęcia rewalidacyjne;
- 7) pomoc materialna;
- 8) indywidualna pomoc pedagogiczna i psychologiczna;
- 9) zajęcia socjoterapeutyczne.

§ 9

Rodzice i nauczyciele współpracują ze sobą w sprawach nauczania, wychowania i profilaktyki poprzez:

- 1) współdziałanie w opracowaniu programu wychowawczego i profilaktyki;
- 2) współuczestnictwo w realizacji programu wychowawczego;
- 3) opiniowanie zestawów programów nauczania dla poszczególnych oddziałów;
- 4) zapoznanie rodziców z zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
- 5) organizowanie co najmniej 4 zebrań informacyjnych z rodzicami w ciągu roku szkolnego.

§10

1. Zespół sprawuje opiekę nad uczniami przebywającymi w szkole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych, pozalekcyjnych oraz pozaszkolnych organizowanych przez Zespół.

2. W celu zapewnienia opieki nad uczniami w czasie przerw między zajęciami nauczyciele regularnie pełnią dyżury na korytarzach, stołówce, klatkach schodowych i na posesji szkoły. Szczegółowy harmonogram i zakres dyżurów wywiesza się w pokoju nauczycielskim.

§ 11

Zespół Szkół w Pasymiu działa w oparciu o następujące wewnętrzne dokumenty:

- 1) Statut Zespołu, Statut Szkoły Podstawowej i Statut Gimnazjum, zawierające Wewnętrzne Zasady Oceniania;
- 2) Programy Wychowawcze;
- 3) Szkolne Programy Profilaktyki;
- 4) Szkolne Zestawy Programów;
- 5) Regulaminy:
 - a) Rad Pedagogicznych,
 - b) Rad Rodziców,
 - c) samorządów uczniowskich,
 - d) biblioteki szkoły,
 - e) pracowni komputerowych,
 - f) świetlic,
 - g) hali sportowej,
 - h) wycieczek.

Dział II

Organy Zespołu Szkół i ich kompetencje

§ 12

1. Organami Zespołu Szkół w Pasymiu są:

- 1) Dyrektor Zespołu Szkół;
- 2) Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej i Rada Pedagogiczna Gimnazjum;
- 3) Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej i Samorząd Uczniowski Gimnazjum;
- 4) Rada Rodziców Szkoły Podstawowej i Rada Rodziców Gimnazjum.

2. Każdy organ Zespołu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2)-4), działa zgodnie z ustalonym przez siebie regulaminem, który nie może być sprzeczny z przepisami prawa i niniejszym Statutem.
3. Zespołem kieruje dyrektor, który ponosi jednoosobową odpowiedzialność za całokształt jego pracy.
4. Szczegółowe zasady powoływania i odwoływania dyrektora określają odrębne przepisy.
5. W Szkole Podstawowej i Gimnazjum, tworzy się stanowiska wicedyrektorów.

6. Dyrektor Zespołu, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć inne stanowiska kierownicze.
7. Dyrektor Zespołu, za zgodą organu prowadzącego, może dostosowywać liczbę wicedyrektorów i kierowników do aktualnych potrzeb Zespołu.

§ 13

1. Zasady powoływania na stanowisko dyrektora szkoły określa art. 36 ustawy o systemie oświaty.
 2. Dyrektor Zespołu Szkół jest przełożonym służbowym i kierownikiem zakładu pracy dla wszystkich zatrudnionych w szkołach tworzących Zespół Szkół nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.
 3. Dyrektor kieruje działalnością Zespołu Szkół i reprezentuje go na zewnątrz.
 - 3.1. Obowiązki i kompetencje Dyrektora Zespołu Szkół, w tym jako kierownika jednostki, wynikają z przepisów ogólnie obowiązujących, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz.330, z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.),
 - d) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191, z późn. zm.),
 - e) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502, z późn. zm.);oraz pełnomocnictwa udzielonego w trybie art. 47 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.).
 4. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radami pedagogicznymi, którym przewodniczy, radami rodziców i samorządami uczniowskimi.
 5. Dyrektor sprawuje opiekę nad uczniami zespołu szkół oraz stwarza im warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego.
 6. Dyrektor współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych.
 7. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwał podjętych przez rady pedagogiczne niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę, uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.
8. Dyrektor odpowiedzialny jest w szczególności za:
 - 1) dydaktyczny i wychowawczy poziom szkół;
 - 2) realizację zadań szkół, zgodnie z niniejszym statutem, uchwałami rad pedagogicznych, przepisami prawa szkolnego, a także zarządzeniami Kuratora Oświaty;
 - 3) zapewnienie, w miarę możliwości, optymalnych warunków organizacyjno-materialnych do realizacji celów i zadań szkół;
 - 4) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej działalności uczniów.
9. W zakresie kierowania działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą dyrektor realizuje w szczególności następujące zadania:

- 1) przedkłada do zatwierdzenia radom pedagogicznym projekt rocznego planu pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej oraz kieruje realizacją zawartych w nim zadań;
 - 2) przedstawia do dnia 31 sierpnia każdego roku radom pedagogicznym wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego;
 - 3) przekazuje radom rodziców Szkoły Podstawowej i Gimnazjum bieżące informacje o działalności szkoły, zaś raz w roku na pierwszym zebraniu ogólnym rodziców informacje o pracy szkoły w roku minionym i głównych założeniach do pracy w nowym roku szkolnym;
 - 4) opracowuje arkusz organizacyjny Zespołu Szkół na podstawie obowiązujących aktualnie planów nauczania przy uwzględnieniu opinii rad pedagogicznych oraz możliwości finansowych i przedstawia go do zatwierdzenia przez organ prowadzący szkołę;
 - 5) opracowuje tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i zajęć nadobowiązkowych, przy uwzględnieniu: zasad higieny, wniosków i opinii rad pedagogicznych, rad rodziców i samorządów uczniowskich;
 - 6) przydziela, po zasięgnięciu opinii rad pedagogicznych, stałe prace i zajęcia w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz zajęcia płatne dodatkowo;
 - 7) dopuszcza do użytku, w szkole podstawowej oraz w gimnazjum program kształcenia ogólnego na wniosek nauczyciela;
 - 8) w przypadku samodzielnego opracowania przez nauczyciela własnego programu oraz programu kształcenia ogólnego lub opracowania samodzielnego wykorzystania programów nauczania wpisanych do wykazów, wymagane jest uzyskanie pozytywnej opinii nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego, posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
 - 9) dokonuje wpisu programów, o których mowa w punktach 7 i 8, do szkolnego zestawu programów nauczania i podaje do publicznej wiadomości do dnia 15 czerwca;
 - 10) udziela zgody na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą.
10. Sprawuje nadzór pedagogiczny wykonując w szczególności następujące zadania:
- 1) opracowuje plan nadzoru pedagogicznego;
 - 2) organizuje i przeprowadza we współpracy z nauczycielami proces ewaluacji wewnętrznej i jest odpowiedzialny za wykorzystanie jej wyników do podejmowania działań, mających na celu poprawę pracy szkoły;
 - 3) inspiruje i wspomaga nauczycieli w spełnianiu przez nich wymagań w zakresie jakości pracy szkoły oraz w podejmowaniu nowatorstwa pedagogicznego;
 - 4) przekazuje treść raportu o jakości pracy szkół sporządzonego przez Kuratora Oświaty radom pedagogicznym, radom rodziców, samorządom uczniowskim;
 - 5) opracowuje program rozwoju dla Zespołu Szkół uwzględniający wyniki ewaluacji wewnętrznej szkół wchodzących w skład Zespołu;
 - 6) gromadzi informacje o pracy nauczycieli w celu dokonywania oceny ich pracy według zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 07.10.2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego;
 - 7) sprawuje kontrolę spełniania obowiązku szkolnego poprzez:
 - a) prowadzenie ewidencji spełniania obowiązku szkolnego,
 - b) współpracę z rodzicami w realizacji obowiązku szkolnego,
 - c) występowanie z wnioskiem o egzekucję wykonywania obowiązku szkolnego,
 - d) zawiadamianie dyrektora innej szkoły o przyjęciu dziecka na prośbę rodziców,

- e) egzekwowanie obowiązku przekazywania przez biuro ewidencji ludności informacji o aktualnym stanie i zmianach w ewidencji dzieci w wieku od 3-16 lat,
 - f) występowanie do Kuratora Oświaty z wnioskiem o wcześniejsze zwolnienie ucznia z obowiązku szkolnego;
- 8) podejmuje decyzje w sprawie obowiązku szkolnego dotyczące:
- a) zezwolenia na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą oraz przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych dla tych dzieci,
 - b) organizacji nauczania indywidualnego w oparciu o orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- 9) w uzasadnionych przypadkach przedkłada wniosek Kuratorowi Oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły;
- 10) zezwala na indywidualny tok nauki ucznia pod warunkiem pozytywnej opinii rady pedagogicznej i poradni psychologiczno-pedagogicznej;
- 11) przyjmuje uczniów do szkół oraz przenosi do klasy równoległej;
- 12) współpracuje z władzami kościelnymi w zakresie organizacji nauczania religii w szkołach;
- 13) egzekwuje na terenie szkół przestrzeganie uregulowań dotyczących praw i obowiązków ucznia;
- 14) podejmuje działania umożliwiające obrót używanymi podręcznikami na terenie szkoły.
12. Do obowiązków dyrektora Zespołu w zakresie organizacji działalności szkół należy:
- 1) zapewnienie na terenie placówki odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki oraz określania kierunków ich poprawy;
 - 2) dokonywanie, co najmniej raz w roku, kontroli i zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły;
 - 3) egzekwowanie przestrzegania przez uczniów i pracowników zasad porządku oraz dbałości o czystość i estetykę obowiązujących w zespole szkół;
 - 4) sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjno - gospodarczą Zespołu, a w szczególności:
 - a) zatwierdzanie przydziału czynności dla pracowników administracji i obsługi,
 - b) prowadzenie kontroli wewnętrznej zgodnie z opracowanym planem;
 - 5) Inicjowanie pracy w zakresie:
 - a) wprowadzania zmian w statutach Zespołu i statutach szkół,
 - b) powołania rady szkoły pierwszej kadencji;
 - 6) wyrażanie zgody na działalność w zespole Szkół stowarzyszeń i organizacji, po uzyskaniu pozytywnych opinii rad pedagogicznych;
 - 7) określenie zakresu odpowiedzialności materialnej pracowników Zespołu Szkół, zgodnie z przepisami kodeksu pracy, po zapewnieniu ku temu niezbędnych warunków;
 - 8) organizowanie wyposażenia szkół w środki dydaktyczne i sprzęt;
 - 9) organizowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli i innych pracowników;
 - 10) rozliczanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i zatwierdzanie do wypłaty wykazów godzin ponadwymiarowych nauczycieli;
 - 11) wykonywanie zadań dotyczących obrony cywilnej i powszechnej samoobrony;
 - 12) wyrażanie zgody na realizację obowiązku szkolnego;

- 13) organizowanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej zgodnie z rozporządzeniem MEN w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
- 14) ustalanie dla uczniów form, sposobów i okresu udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiaru godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane;
- 15) informowanie na piśmie rodziców ucznia o ustalonych dla niego formach, sposobach i okresie udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane;

13. Do obowiązków dyrektora w zakresie spraw kadrowych i socjalnych należy:

- 1) powierzanie funkcji wicedyrektora Zespołu – odpowiedzialnego bezpośrednio za pracę dydaktyczną i wychowawczo-opiekuńczą jednej ze szkół Zespołu oraz odwoływanie z niej, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę i rad pedagogicznych;
- 2) zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz innych pracowników szkoły;
- 3) wypełnianie czynności związanych z awansem nauczycieli zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 4) przyznawanie nagród oraz wymierzanie kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkół;
- 5) zacieranie kar oraz wycofanie odpisów o ukaranie z akt osobowych nauczyciela po upływie trzech lat od doręczania mu prawomocnego orzeczenia o ukaraniu;
- 6) zawieszenie w pełnieniu obowiązków nauczyciela, przeciwko któremu wszczęto postępowanie karne lub dyscyplinarne, jeżeli z uwagi na powagę i wiarygodność zarzutów celowe jest odsunięcie go od wykonywania obowiązków w szkole;
- 7) występowanie z wnioskami po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń i nagród oraz innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkół;
- 8) udzielanie płatnych urlopów na poratowanie zdrowia oraz innych urlopów przysługującym pracownikom;
- 9) załatwianie innych spraw kadrowych wynikających ze stosunku pracy.

§ 14

1. W Zespole Szkół działa Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej i Rada Pedagogiczna Gimnazjum, które są kolegialnymi organami Zespołu w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rad Pedagogicznych wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni odpowiednio w Szkole Podstawowej i Gimnazjum. Przewodniczącym Rad Pedagogicznych jest Dyrektor Zespołu.
3. Przewodniczący Rad Pedagogicznych przygotowuje i prowadzi zebrania oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie ich członków o terminie i porządku zebrania.

4. Rady Pedagogiczne mogą odbywać wspólne posiedzenia w zależności od tematyki poruszanych spraw.
5. Uchwały Rad Pedagogicznych są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
6. Szczegółowe zasady funkcjonowania Rad Pedagogicznych określają odrębne regulaminy.
7. Do kompetencji stanowiących Rad Pedagogicznych należy:
 - 1) zatwierdzania planów pracy;
 - 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych z Zespołu;
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Zespołu;
 - 5) uchwalanie Programu Wychowawczego Szkoły, Wewnątrzszkolnych Zasad Oceniania , Szkolnego Programu Profilaktyki, Programu Rozwoju;
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.

8. Rady Pedagogiczne opiniują:

- 1) organizację pracy szkół wchodzących w skład Zespołu, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 2) projekt planu finansowego szkół;
- 3) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,

§ 15

1. W Zespole działa Rada Rodziców Szkoły Podstawowej i Rada Rodziców Gimnazjum.
2. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów poszczególnych szkół.
3. Rady Rodziców uchwalają regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem Zespołu i statutami szkół.
4. Rady Rodziców mogą występować do organu prowadzącego szkołę, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, Rad Pedagogicznych i Dyrektora Zespołu z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkolnych.
5. W celu wspierania działalności statutowej szkół Rady Rodziców mogą gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy Rad Rodziców określa Regulamin Rad Rodziców, o którym mowa w ust. 3.

§ 16

1. W Zespole działają Samorządy Uczniowskie Szkoły Podstawowej i Gimnazjum, które organizują działalność uczniowską w zakresie rozwijania zainteresowań kulturalnych, sportowych i turystycznych. Prowadzą samopomoc koleżeńską w nauce oraz prace społeczno – użyteczne, organizują akcje charytatywne, ekologiczne i inne.

2. Samorząd Uczniowski może przedstawić Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach, a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

- 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią celami i stawianymi wymaganiami;
- 2) prawo do jawnej i unormowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
- 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
- 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
- 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej oraz rozrywkowej, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem zespołu;
- 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu;
- 7) reprezentowanie interesów uczniów w zakresie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
- 8) uczestniczenie w opracowaniu i realizowaniu Programu Wychowawczego Szkoły.

§ 17

1. Organy Zespołu współpracują ze sobą poprzez:

- 1) ustalenie priorytetów do perspektywicznej koncepcji pracy Zespołu;
- 2) realizacji wspólnych zadań;
- 3) przekazywanie bieżących informacji o podejmowanych działaniach i decyzjach.

2. Sprawy sporne między organami Zespołu rozstrzyga Dyrektor Zespołu, a w wypadku gdy stroną jest Dyrektor Zespołu, organ prowadzący Zespół, a w sprawach pedagogicznych organ nadzoru pedagogicznego.

§ 18

1. Rodzice i nauczyciele współpracują ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci.

2. Rodzice mają prawo do:

- 1) zapoznania ze Statutem Zespołu;
- 2) informacji o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez nauczyciela programu nauczania oraz o sposobach sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) zapoznania z planem dydaktyczno – wychowawczym Zespołu i zamierzeniami wychowawczymi danej klasy;
- 4) zapoznanie się z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania, Szkolnym Programem Profilaktyki, Programem Wychowawczym szkół i innymi regulaminami;
- 5) rzetelnej informacji wychowawcy klasy na temat swego dziecka, jego zachowania, postępów lub przyczyn trudności w nauce;
- 6) pisemnej lub ustnej informacji o nagrodzie swojego dziecka lub zastosowanej wobec niego karze;

- 7) uzyskiwania porad i informacji od nauczyciela w sprawach wychowania i kształcenia swego dziecka;
- 8) przekazywania Dyrektorowi opinii na temat pracy Zespołu;
- 9) wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny oraz organowi prowadzącemu Zespół Szkół opinii na temat pracy Zespołu.

3. Zespół organizuje spotkania z rodzicami, stwarzając możliwość wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze, nie rzadziej niż raz na kwartał.

Dział III

Organizacja pracy Zespołu Szkół

§ 19

1. Termin rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej.
2. Podstawową jednostką organizacyjną szkół wchodzących w skład Zespołu jest oddział, który może być dzielony na grupy na zajęciach wskazanych w obowiązujących przepisach.
3. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
4. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Zespołu opracowany przez Dyrektora.
5. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą zgodnie z podstawą programową w oparciu o roczne plany dostosowane do możliwości uczniów w danym oddziale i jest odpowiedzialny za jakość pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
6. Nauczyciele tworzą zespoły, których zadaniem jest ustalenie szkolnego zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikacja.
7. Nauczyciele mogą tworzyć inne zespoły wychowawcze, przedmiotowe i problemowe.
8. Nauka w Szkole Podstawowej trwa 6 lat.
9. Nauka w Gimnazjum trwa 3 lata.
10. Czas trwania nauki, o których mowa w pkt 8 i 9 może ulec skróceniu, jeżeli uczeń jest szczególnie uzdolniony i realizuje indywidualny program nauczania.
11. Czas trwania nauki, o którym mowa w pkt 8 i 9 może ulec wydłużeniu w przypadku nie otrzymania przez ucznia promocji.

§ 20

1. W Zespole funkcjonują dwie świetlice szkolne, oddzielna dla Szkoły Podstawowej i Gimnazjum. W świetlicach odbywają się zajęcia opiekuńczo – wychowawcze.
2. Pracownikami świetlic są nauczyciele odpowiednio Szkoły Podstawowej i Gimnazjum, pełniący dyżury wg harmonogramów.
3. Ze świetlic mogą korzystać uczniowie, którzy ze względu na czas pracy rodziców (opiekunów) lub dojazd do szkoły muszą dłużej przebywać w szkole.
4. Świetlice czynne są w każdym dniu zajęć szkolnych w dostosowanych do potrzeb godzinach.
5. Szczegółowe zasady funkcjonowania świetlic szkolnych określają regulaminy.

§ 21

1. Biblioteka Zespołu służy realizacji potrzeb informacyjnych nauczycieli, uczniów i rodziców oraz rozwijaniu ich indywidualnych zainteresowań, wspiera realizację zadań dydaktyczno – wychowawczych szkoły.
2. Szczegółową organizację biblioteki i obowiązki nauczyciela biblioteki określa „Regulamin biblioteki”.
3. Pomieszczenie biblioteki szkolnej umożliwia:
 - a) gromadzenie i opracowanie zbiorów;
 - b) korzystanie ze zbiorów w czytelni i wypożyczanie ich poza bibliotekę;
 - c) prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informatycznego uczniów.
4. Do zadań nauczyciela bibliotekarza należy:
 - 1) udostępnianie materiałów bibliotecznych, prowadzenie ewidencji czytelników, materiałów i usług bibliotecznych;
 - 2) prowadzenie katalogów bibliotecznych;
 - 3) prowadzenie przysposobienia czytelniczego dla wszystkich klas;
 - 4) konserwacja i selekcja zbioru;
 - 5) współdziałanie z nauczycielami w zakresie wykorzystania zbiorów bibliotecznych;
 - 6) rozwijanie kultury czytelniczej uczniów;
 - 7) informowanie nauczycieli o poziomie i zakresie czytelnictwa uczniów oraz przygotowywanie analiz czytelnictwa na posiedzenia rady pedagogicznej;
 - 8) stosowanie różnych form inspiracji czytelnictwa;
 - 9) współpraca nauczyciela biblioteki szkolnej z bibliotekarzami pozaszkolnymi.
5. Do realizacji celów statutowych Zespół zapewnia możliwość korzystania z następujących pomieszczeń:
 - a) sal dydaktycznych z niezbędnym wyposażeniem;

- b) hali sportowej i boiska szkolnego;
- c) pomieszczeń bibliotecznych i świetlicowych;
- d) gabinetu profilaktycznego;
- e) pomieszczeń administracyjno – gospodarczych.

Dział IV
Nauczyciele i inni pracownicy
Zespołu Szkół

§ 22

1. W szkołach, które wchodzi w skład Zespołu, zatrudnieni są nauczyciele oraz pracownicy administracji i obsługi.
2. Zasady zatrudniania i zwalniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy (Karta Nauczyciela, Kodeks pracy).

§ 23

1. Nauczyciel wykonuje pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Nauczyciel odpowiedzialny jest w szczególności za:
 - 1) prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego poprzez:
 - a) właściwe i systematyczne przygotowanie się zarówno pod względem metodycznym jak i merytorycznym do wszystkich zajęć szkolnych;
 - b) ekonomiczne wykorzystanie czasu lekcyjnego;
 - c) właściwe kierowanie przebiegiem procesu lekcyjnego;
 - d) właściwe korzystanie ze środków dydaktycznych i stałą troskę o ich zwiększenie;
 - e) prowadzenie nauczania zróżnicowanego;
 - f) stosowanie właściwych form kontroli wyników nauczania;
 - g) wyrabianie u uczniów świadomej dyscypliny i nawyków prawidłowej organizacji pracy;
 - h) dbałość o właściwą strukturę lekcji;
 - i) wprowadzanie do procesu nauczania innowacji pedagogicznych;
 - j) kształtowanie postaw twórczych uczniów;
 - k) prezentowanie postawy sprzyjającej pogłębianiu zaufania ucznia do nauczyciela;
 - l) wykorzystywanie systemu nagród i kar jako motywacji do działania i uczenia się uczniów.
 - 2) Wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań poprzez:
 - a) wzbogacanie bazy Zespołu o nowoczesne środki dydaktyczne;
 - b) udział uczniów w konkursach i olimpiadach przedmiotowych;
 - c) udział uczniów w pracach kół przedmiotowych i zainteresowań.
 - 3) Udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych, poprzez:

- a) wykrywanie i korygowanie tych właściwości psychicznych, które stanowią przyczynę opóźnień w nauce;
- b) usuwanie przyczyn niepowodzeń tkwiących w samym uczniu typu: negatywnej postawy wobec nauki, braku nawyków związanych z organizacją pracy, niechęci do uczenia się;
- c) organizowanie pomocy w nauce.

4) Doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej poprzez:

- a) uczestnictwo w pracach przedmiotowych zespołów samokształceniowych;
- b) udział w pracach zespołów dydaktycznych, wychowawczych i komisji przedmiotowych;
- c) udział w szkoleniowych posiedzeniach Rady Pedagogicznej;
- d) samokształcenie i samodoskonalenie;
- e) udział w różnych formach doskonalenia zawodowego;
- f) tworzenie własnego warsztatu pracy.

5) Dbalność o pomoce dydaktyczne i sprzęt szkolny poprzez:

- a) właściwą troskę i zabezpieczenie powierzonych środków dydaktycznych i sprzętu szkolnego;
- b) porządkowanie pomocy i umieszczanie ich w wyznaczonym miejscu po przeprowadzonych ćwiczeniach i pokazach;
- c) przeprowadzenie przy pomocy uczniów drobnych napraw sprzętu i pomocy naukowych oraz prac porządkowych związanych z właściwym ich zabezpieczeniem.

6) Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom poprzez:

- a) pełną odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów;
- b) pełną odpowiedzialność za powierzonych jego opiece uczniów w czasie zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych, wycieczek, biwaków, rajdów, zjazdów oraz w czasie przerw podczas pełnienia dyżuru; nauczyciel nie ma prawa pozostawienia uczniów w czasie lekcji i innych zajęć bez opieki;
- c) instruowanie podopiecznych o bezpiecznym korzystaniu z urządzeń, pomocy naukowych, środków chemicznych;
- d) zapoznanie uczniów z regulaminami pracowni, przepisami BHP oraz regulaminem Zespołu Szkół;
- e) natychmiastowe reagowanie na wszystkie przejawy brutalności i udzielanie pierwszej pomocy w czasie wypadku;
- f) udzielanie zarówno rodzicom jak i uczniom daleko idących wyjaśnień w zakresie ochrony zdrowia m.in. prowadzenie pogadarek, prelekcji, etc.

§ 24

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca oraz wychowawca wspomagający.
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej wskazane jest, aby wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.
3. Formy spełniania zadań nauczyciela wychowawcy powinny być dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb oraz warunków środowiskowych Zespołu.

§ 25

1. Nauczyciel, któremu dyrektor powierzył obowiązki wychowawcy klasy, sprawuje bezpośrednią opiekę wychowawczą nad uczniami jego oddziału, a w szczególności:

- 1) stwarza warunki wspomagające rozwój osobowy ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie – wprowadza ucznia w świat wartości duchowych, moralnych, wartości kultury, wyzwala aktywność twórczą wychowanków oraz aktywny stosunek do życia społecznego;
- 2) inspiruje i wspomaga działania zespołowe wychowanków;
- 3) podejmuje działania umożliwiające rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.

2. Wychowawca, w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, podejmuje w zależności od potrzeb następujące działania:

- 1) stosuje różnorodne formy i środki prowadzące do dokładnego poznania wychowanków, ich sytuacji życiowej w szkole i poza szkołą, np. obserwacja zachowania w różnych sytuacjach, ankiety, kwestionariusze, psychorysunki, wywiady, rozmowy indywidualne, wizyty domowe;
- 2) otacza indywidualną opieką wszystkich wychowanków, dostosowaną do rozpoznanych potrzeb poszczególnych uczniów, zaistniałych warunków i sytuacji wykazując niezbędną elastyczność, a także takt, życzliwość i zrozumienie ich trudności oraz kłopotów, co wymaga w szczególności:
 - a) analizowania przyczyn niepowodzeń uczniów w nauce i podejmowania środków zaradczych;
 - b) systematycznej kontroli uczęszczania uczniów na zajęcia lekcyjne, badania przyczyn opuszczania zajęć szkolnych i podejmowania działań celem eliminowania przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności uczniów w szkole;
 - c) badania przyczyn niewłaściwego zachowania się uczniów, udzielania im pomocy, rad, wskazówek;
 - d) organizowania pomocy materialnej dla uczniów z rodzin ubogich;
 - e) otoczenia opieką uczniów wykazujących szczególne uzdolnienia.

3) podejmuje działania służące budowaniu partnerstwa w stosunkach nauczyciel – uczeń, stara się eliminować oddziaływanie wychowawcze oparte na nakazach, zakazach, karach dające zwykle pozorne efekty;

4) planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami:

- a) różne formy życia zespołowego, rozwijające jednostki i integrujące zespół uczniowski, jak: dyżury uczniowskie, prace związane z opieką nad salą lekcyjną, samopomoc koleżeńską, akcje zarobkowe, prace społeczne na rzecz szkoły, uroczystości klasowe, np. Dzień Kobiet, Dzień Chłopca, Dzień Matki, imprezy kulturalno-rozrywkowe np. zabawy, dyskoteki, konkursy, wyjścia do kina, biwaki, wycieczki;
- b) ustala treści i formy zajęć tematycznych na godzinach z wychowawcą.

5) współpracuje z nauczycielami uczącymi w jego oddziale, radą pedagogiczną, dyrektorem, pedagogiem szkolnym, rodzicami koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którzy wymagają specjalnej troski, co wiąże się z koniecznością właściwej wymiany informacji niezbędnej do integracji wszystkich wpływów wychowawczych.

6) utrzymuje kontakt z rodzicami celem:

- a) poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo-wychowawczych dzieci;
- b) okazywania rodzicom pomocy w ich działaniach wychowawczych wobec dziecka i wspomagania przez rodziców działań ze strony szkoły;
- c) włączania rodziców w sprawy życia klasy i szkoły.

7) współpracuje z pedagogiem szkolnym, poradnią psychologiczno-pedagogiczną i pielęgniarką szkolną w rozpoznawaniu trudności i potrzeb wychowanków oraz stosowaniu właściwych form pomocy.

8) wychowawca klasy, w swych działaniach, powinien prezentować wobec uczniów i rodziców wysoki poziom kultury, takt pedagogiczny, wrażliwość etyczną i estetyczną, poszanowanie godności osobistej, obiektywizm, życzliwość, chęć pomocy.

9) prowadzi dokumentację klasy i każdego wychowanka (dziennik, arkusze ocen, świadectwa szkolne, opinie o uczniu).

10) wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej dyrektora, rady pedagogicznej, pedagoga szkolnego, lidera WDN, poradni psychologiczno-pedagogicznej.

§ 26

1. Pracowników niepedagogicznych zatrudnia i zwalnia stosując przepisy prawa pracy – Dyrektor Zespołu.
2. Zakres obowiązków tych pracowników, a także zakres ich odpowiedzialności ustala Dyrektor Zespołu.

§ 27

1. W Zespole Szkół działa stołówka szkolna.
2. Zasady korzystania oraz odpłatność za posiłki regulują odrębne przepisy.

Dział V

Uczniowie Zespołu Szkół

§ 28

1. Do Zespołu uczęszczają uczniowie, podlegający obowiązkowi szkolnemu, o którym mowa w art. 15 ustawy o systemie oświaty.
2. Do Gimnazjum uczęszczają uczniowie, którzy ukończyli sześcioletnią szkołę podstawową.

§ 29

1. Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwego zorganizowania procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny szkolnej;
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie godności;
- 3) korzystanie z pomocy stypendialnej, bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno -wychowawczym;
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Zespołu, a także światopoglądowych i religijnych – jeżeli nie narusza tym dobra innych osób;
- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
- 7) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce;
- 8) pomocy w przypadku trudności w nauce;
- 9) korzystanie z poradnictwa psychologiczno – pedagogicznego i zawodowego;
- 10) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozaszkolnych;
- 11) wpływania na życie Zespołu przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających w Zespole.

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w regulaminie Zespołu, a zwłaszcza dotyczących:

- 1) systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i w życiu Zespołu;
- 2) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników Zespołu;
- 3) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie, higienę oraz rozwój;
- 4) dbałość o wspólne dobro, ład i porządek w Zespole.

§ 30

1. Szkoła nagradza ucznia za:

- 1) celujące i bardzo dobre wyniki w nauce;
- 2) wzorową postawę;

- 3) wybitne osiągnięcia;
- 4) aktywną działalność na rzecz Zespołu i środowiska.

2. Kryteria i sposoby przyznawania nagród oraz wyróżnień określają Rady Pedagogiczne powiadamiając o nich zarówno uczniów jak i rodziców.

3. Uczeń może być nagrodzony:

- 1) pochwałą wychowawcy klasy lub nauczyciela przedmiotu na forum klasy lub wobec społeczności szkolnej;
- 2) pochwałą Dyrektora Zespołu wobec społeczności szkolnej
- 3) nagrodą książkową;
- 4) listem pochwalnym (dla ucznia) lub gratulacjami (dla rodziców).

§ 31

1. Za naruszenie obowiązków szkolnych, określonych w regulaminie Zespołu, uczeń może być ukarany:

- 1) upomnieniem wychowawcy klasy;
- 2) upomnieniem lub naganą Dyrektora Zespołu;
- 3) przeniesieniem do równoległej klasy w Zespole lub innej szkoły.

2. Dyrektor Zespołu może wystąpić do Kuratorium Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły w przypadku ciężkiego naruszenia przez niego postanowień regulaminu Zespołu, a w szczególności:

- 1) stworzenie zagrożenia bezpieczeństwa własnego i innych osób;
- 2) rażącego naruszenia zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych osób;
- 3) poważnego zniszczenia majątku Zespołu;
- 4) innego ciężkiego wykroczenia.

3. Uczeń ma prawo odwołać się w terminie 7 dni od nałożonej kary, o czym należy ucznia poinformować.

4. Od kary przewidzianej w ust. 1 pkt 1 odwołanie składa się do Dyrektora Zespołu.

5. Zespół ma obowiązek informowania rodziców (opiekunów) ucznia o przyznawanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

§ 32

Zespół Szkół stwarza uczniom warunki pobytu, zapewniające bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją i innymi przejawami patologii społecznej, a w szczególności:

- 1) uczniowie przebywają w szkole w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;

- 2) uczniowie nie opuszczają terenu szkolnego w czasie przerw między lekcjami (za bezpieczeństwo uczniów w czasie przerw między lekcjami odpowiadają nauczyciele dyżurujący);
- 3) ubrania wierzchnie uczniowie pozostawiają w szafkach szkolnych, które są zabezpieczone przed kradzieżą.

Dział VI

Postanowienia końcowe

§ 33

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację szkolną, w tym z przebiegu nauczania zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 34

Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej: pracowników, nauczycieli, uczniów i ich rodziców.

§ 35

Treści zawarte w Statucie Zespołu nie są sprzeczne ze Statutami Gimnazjum i Szkoły Podstawowej wchodzących w skład Zespołu.

§ 36

Regulamin organów Zespołu oraz i inne dokumenty prawa wewnątrzszkolnego nie mogą być sprzeczne z zapisami niniejszego statutu jak również z przepisami wykonawczymi do ustawy o systemie oświaty.

§ 37

Zmiana statutu następuje w trybie przewidzianym w ustawie o systemie oświaty.