

**Uchwała Nr XXVIII/191/2017
Rady Miejskiej w Pasymiu
z dnia 31 marca 2017 r.**

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pasym.

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 446 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szczytnie, Rada Miejska w Pasymiu uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pasym w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pasym.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Brygida Starczak

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXVIII/191/2017
z dnia 31 marca 2017r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
gminy Pasym.**

Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015 r., poz. 87) w art. 11 stanowi, iż dotychczasowy akt prawa miejscowego wydany na podstawie art. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. regulamin) przestał obowiązywać.

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 250 ze zm.) projekt Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Pasym został przesłany do zaopiniowania do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szczytnie, który pismem znak: HK.4011.7.3.2017 z dnia 27 marca 2017 r. wydał pozytywną opinię odnośnie przedstawionego projektu przedmiotowego regulaminu

Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/191/2017
Rady Miejskiej w Pasymiu
z dnia 31 marca 2017r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY PASYM

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pasym, zwany dalej "regulaminem", określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Pasym w zakresie określonym w art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tj:

1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,

c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,

2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,

b) liczby osób korzystających z tych pojemników,

3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,

4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,

5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,

6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,

7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) harmonogramie – należy przez to rozumieć ustalony terminowy plan odbioru odpadów z nieruchomości, podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty,

2) sezonie letnim – należy przez to rozumieć okres od 01 kwietnia do 31 października,

3) sezonie wakacyjnym - należy przez to rozumieć okres od 01 lipca do 31 sierpnia,

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2

1. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości realizują ich właściciele poprzez zbieranie odpadów komunalnych i przekazywanie ich zgodnie z wymogami niniejszego regulaminu.

2. W drodze selektywnej zbiórki wydziela się następujące frakcje odpadów:

1) papier (odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury - gazety, czasopisma, katalogi, prospekty, książki, zeszyty, torebki papierowe, pudełka kartonowe lub tekturowe, tektura, papier szkolny i biurowy),

2) szkło (odpady opakowaniowe ze szkła – butelki po napojach, szklane opakowania po kosmetykach, słoiki),

3) tworzywa sztuczne (odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych - opakowania po jogurtach, serkach, kefirach, śmietanie, butelki po napojach, po płynach, szamponach, po środkach czyszczących, po kosmetykach, plastikowe torebki, worki foliowe i torebki z tworzyw sztucznych, opakowania po produktach z tworzyw sztucznych, reklamówki, koszyczki po owocach, doniczki plastikowe, plastikowe nakrętki od słoików i butelek),

4) metale (odpady metali, w tym opakowaniowe z metali - puszki aluminiowe po napojach, puszki po konserwach, metalowe nakrętki od słoików i butelek, drobny złom),

5) opakowania wielomateriałowe (tzw. tetrapaki – wielowarstwowe kartony po napojach, mleku, sokach),

6) odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady,

3. Niezależnie od prowadzonej zbiórki odpadów, wyodrębnieniu ze strumienia odpadów komunalnych podlegają:

1) przeterminowane leki,

2) chemikalia (resztki farb, olejów, rozpuszczalników, lakierów, środków ochrony roślin itp.)

3) zużyte baterie i akumulatory,

4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

5) meble i inne odpady wielkogabarytowe,

6) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,

7) zużyte opony,

8) odpady zielone,

9) żużel i popiół z palenisk domowych (ostudzony),

4. Wydzielone frakcje odpadów zbierane są w odpowiednio oznakowanych workach foliowych lub pojemnikach (na terenach tzw. "gniazd"):

a) papier – w worku lub pojemniku koloru niebieskiego z napisem "Papier",

b) szkło – w worku lub pojemniku koloru zielonego z napisem "Szkło",

c) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - w worku lub pojemniku koloru żółtego z napisem "Metale i tworzywa sztuczne",

d) ulegające biodegradacji, w tym bioodpady - w worku lub pojemniku koloru brązowego z napisem "Bio",

e) żużel i popiół z palenisk domowych – w worku lub pojemniku koloru szarego z napisem "Popiół".

5. Przeterminowane leki z gospodarstw domowych należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia.

6. Chemikalia z gospodarstw domowych należy przekazywać do punktów zbiórki w porozumieniu z odbiorcą odpadów lub w terminach i na zasadach określających ich odbiór w harmonogramie wywozu odpadów lub dostarczyć do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów.

7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe z gospodarstw domowych należy przekazywać odbiorcy odpadów w terminach ich odbioru lub dostarczyć do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych powstałe w wyniku prac prowadzonych we własnym zakresie i nie wymagających zgłoszenia ani pozwolenia na budowę, właściciele nieruchomości zobowiązani są zbierać w specjalnych workach lub pojemnikach i przekazywać po uzgodnieniu z odbiorcą odpadów lub dostarczyć do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów.

9. Zużyte baterie i akumulatory z gospodarstw domowych należy przekazywać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i umieszczać je w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej oraz w punktach sprzedaży baterii i akumulatorów lub dostarczyć do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów. Baterie mogą być także przekazywane do placówek oświatowych zaangażowanych w akcję ich zbierania.

10. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny z gospodarstw domowych należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym do punktów zbierania zorganizowanych przez sprzedawców tego sprzętu lub przekazywać odbiorcy odpadów w terminach ich odbioru albo do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów.

11. Zużyte opony należy przekazywać odbiorcy odpadów w terminach ich odbioru albo do wyznaczonych miejsc gromadzenia tych odpadów.

12. Po powstaniu na terenie gminy Pasym Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przekazywanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, chemikaliów, przeterminowanych leków, zużytych opon, odpadów zielonych, tworzyw sztucznych, metali, papieru, szkła oraz odpadów ulegających biodegradacji oraz popiołu powstałych na terenie nieruchomości będzie następowało także do tego punktu.

§ 3

1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek usuwania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego.

2. Mycie samochodów poza myjniami samochodowymi jest dozwolone na terenie nieruchomości pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych. Ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do gruntu, cieków i zbiorników wodnych.

3. Naprawy pojazdów poza warsztatami samochodowymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, a powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie.

Rozdział III
Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4

1. Pojemniki przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy Pasym to:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 20 do 50 l,
- 2) pojemniki o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l,
- 3) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki szkła, papieru, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali o pojemności od 1000 l do 2500 l,
- 4) kontenery przeznaczone na odpady budowlane o pojemności minimum 1000 l,
- 5) pojemniki siatkowe na opakowania plastikowe

2. Pojemność pojemnika na nieruchomości nie może być mniejsza niż 120 l, pojemność koszy ulicznych - nie mniejsza niż 20 l.

3. Minimalną pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych, w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, ustala się według norm:

- 1) gospodarstwa domowe od 1 do 4 osób – pojemnik na odpady o pojemności 120 l,
- 2) gospodarstwa domowe od 5 do 8 osób – dwa pojemniki o pojemności 120 l lub 1 pojemnik 240 l,
- 3) gospodarstwa domowe powyżej 8 osób – należy wyposażyć nieruchomość w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według norm zapisanych w pkt. 1) i 2),
- 4) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność i ilość pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normy zapisane w pkt. 1) i 2),
- 5) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są dostosować pojemność pojemników, uwzględniając następujące normatywy dwutygodniowego cyklu odbioru odpadów zmieszanych:
 - a) dla szkół wszelkiego typu - 5 l na każdego ucznia, studenta i pracownika,
 - b) dla domów dziecka – 5 l na każdego pracownika i podopiecznego,
 - c) dla żłobków i przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika,
 - d) lokali biurowych nie będących częścią lokalu mieszkalnego - 2 l na każdy 1 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,

- e) lokali handlowych zajmujących się handlem artykułami niespożywczymi (np. sklepy obuwnicze, odzieżowe, przemysłowe, kwaciarnie) - 2 l na każdy 1 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
- f) lokali handlowych zajmujących się handlem artykułami spożywczymi (sklepy spożywcze, spożywczo-przemysłowe) – 5 l na każdy 1 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
- g) dla lokali gastronomicznych (restauracje, bary, kawiarnie, itp.) oraz ulicznych punktów szybkiej konsumpcji (stacjonarnych i mobilnych) - 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
- h) dla firm rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych oraz miejsc obsługi klientów – pojemnik o pojemności co najmniej 120 l na każdych 10 zatrudnionych (razem z pracodawcą),
- i) dla budynków administracji, urzędów, instytucji, aptek, budynków służby zdrowia - pojemnik o pojemności co najmniej 120 l na każdych 10 pracowników,
- j) dla hoteli, pensjonatów, gospodarstw agroturystycznych, domów opieki, internatów, działalności związanej z sezonowym wynajmowaniem nieruchomości itp.- 20 l na jedno łóżko/pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l w sezonie wakacyjnym,
- k) dla miejsc rekreacji zorganizowanej (pola namiotowe, campingi, obozowiska, itp.) - 20 l na jedną osobę (turystę) przebywającą w tych miejscach, jednak co najmniej 1 poj. 1100 l,
- l) dla użytkowanych baz magazynowych i transportowych – 20 l na jednego pracownika, jednak nie mniej niż 1 pojemnik 120 l,
- m) cmentarzy i obiektów kultu religijnego – w ilości zadeklarowanej, jednak co najmniej 1 pojemnik 120 l,
- n) dla miejsc targowiskowych - 20 l na jedno miejsce handlowe na targowiskach, jednak co najmniej 1 pojemnik 120 l,
- o) dla domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych w celach rekreacyjno-wypoczynkowych - 30 l na jedną osobę, jednak nie mniej niż 1 pojemnik 120 l na 1 nieruchomość.

§ 5

Warunki rozmieszczania i utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości, w sposób nie powodujący utrudnień oraz na wyrównanej i utwardzonej powierzchni,
- 2) pojemniki powinny być szczelne oraz mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich odpowiedniego stanu sanitarnego, zapobiegającą wydostawaniu się odpadów pod wpływem deszczu, wiatru i innych czynników zewnętrznych, a także uniemożliwiającą dostęp zwierząt do odpadów,

- 3) właściciel nieruchomości jest zobowiązany do okresowego czyszczenia i dezynfekowania pojemników,
- 4) wzdłuż dróg publicznych przy traktach pieszych i pieszo-rowerowych, kosze uliczne powinny być zamocowane na stałe w odległości nie większej niż 100 m od siebie.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 6

1. Odpady zmieszane będą odbierane co dwa tygodnie.
2. Odpady selektywne (papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, popiół) z nieruchomości będą odbierane z częstotliwością nie rzadziej niż co trzy tygodnie.
3. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, zużyte baterie i akumulatory, chemikalia – odbierane będą 4 razy w roku według terminów określonych w harmonogramie lub dostarczane do wyznaczonego punktu odbioru.
4. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne z prac prowadzonych we własnym zakresie niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia – odbierane będą przez odbiorcę odpadów w terminach i na warunkach przez niego ustalonych po uzyskaniu wymaganej liczby zgłoszeń lub dostarczane do wyznaczonego punktu odbioru.
5. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:
 - 1) z koszy ulicznych – nie rzadziej niż raz na tydzień, z zastrzeżeniem niedopuszczenia przez zarządzającego terenem do przepełniania się koszy ulicznych,
 - 2) z cmentarzy komunalnych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, z zastrzeżeniem niedopuszczenia przez zarządzającego obszarem do przepełniania się pojemników,
 - 3) punktów handlowych i usługowych – codziennie do miejsc ich gromadzenia,
 - 4) pola biwakowe i namiotowe – codziennie do miejsc ich gromadzenia w sezonie letnim,
6. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do dostosowania wielkości szczelnego zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie w taki sposób, aby opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia, ale nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

§ 7

Sposób pozbywania się odpadów i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości i z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady komunalne są odbierane od właścicieli nieruchomości przez odbiorcę odpadów,
- 2) właściciel nieruchomości umieszcza pojemniki z odpadami w miejscu dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren

nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru przed wejściem na teren nieruchomości,

3) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony powinny być wystawione przed wejściem na teren nieruchomości, a jeżeli nie jest to możliwe, przy wjeździe na teren nieruchomości, w celu odbioru przez odbiorcę odpadów,

4) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne powinny być wystawione przed wejściem na teren nieruchomości, a jeżeli nie jest to możliwe, przy wjeździe na terenie nieruchomości, w celu odbioru przez odbiorcę odpadów,

5) opróżnianie nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości złożonego do uprawnionego podmiotu,

6) częstotliwość i sposób pozbywania się osadów ściekowych ze zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział V

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 8

1. W celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszenia ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji nastąpi zwiększenie świadomości ekologicznej społeczeństwa poprzez kampanie edukacyjno-informacyjne.

2. Promowanie kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 9

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku są zobowiązane do:

1) zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi,

2) stałego dozoru nad zwierzętami,

3) usuwania odchodów z miejsc wspólnego użytku, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, parkingach, placach, terenach zielonych, plażach i kąpieliskach, terenach sportowych, itp,

4) wyprowadzania psów na smyczy, a dodatkowo psów ras uznawanych za agresywne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie ras psów uznawanych za agresywne (Dz.U. Z 2003r., Nr 77, poz. 687) do nałożenia kagańca; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie

psa bez smyczy, pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec i jest sprawowana kontrola nad jego zachowaniem.

2. Osoba utrzymująca zwierzęta domowe jest zobowiązana do natychmiastowego reagowania w sytuacjach powodujących zakłócenia, zagrożenia lub uciążliwości na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.

Rozdział VII

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 10

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach:

1) oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako tereny wyłączone z produkcji rolniczej, z zastrzeżeniem ust. 2,

2) zajętych przez zwarte budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, placówki kulturalno-oświatowe, hotele, strefy przemysłowe, sklepy i ogrody działkowe,

3) przeznaczonych na stały pobyt ludzi oraz w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu w szczególności takich jak: strychy, piwnice, balkony.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

1) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych, zdrowotnych i porządkowych, a także budowlanych i związanych z ochroną środowiska określonych odrębnymi przepisami,

2) wszelkie uciążliwości chowu i hodowli, w tym odchody, odory i hałas będące jej skutkiem, zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona,

3) utrzymywania zwierząt gospodarskich w obiektach budowlanych lub terenach ogrodzonych uniemożliwiających przemieszczanie się zwierząt poza teren nieruchomości,

4) wytwarzane podczas chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z odrębnymi przepisami prawa i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, gleby oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

Rozdział VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 11

1. Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji występuje do 30 kwietnia każdego roku.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące obszary: budynki wielolokalowe, budynki użyteczności publicznej, budynki gospodarcze, zakłady handlowe, usługowe, sklepy, magazyny, obiekty z artykułami spożywczymi, piwnice, studnie kanalizacji sanitarnej.

Rozdział IX
Postanowienia końcowe

§ 12

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje
Burmistrz Miasta Pasym.