

**URZĄD MIASTA I GMINY W PASYMIU**  
**OGŁASZA NABÓR**  
**NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

**Stanowisko Kierownika Referatu Rozwoju Gminy**

**1. Wymagania niezbędne:**

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie wyższe w zakresie budownictwa lądowego, architektury lub gospodarki przestrzennej,
- min. pięcioletni staż pracy na stanowiskach kierowniczych lub wykonywanie przez co najmniej 5 lat działalności gospodarczej o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku,
- doświadczenie zawodowe i znajomość procedur w zakresie zagadnień planowania przestrzennego, inwestycyjnych, budowlanych, zamówień publicznych, pozyskiwania środków zewnętrznych, w tym unijnych,
- znajomość zagadnień drogownictwa, oświetlenia ulic, geodezyjnych, gospodarki nieruchomościami, lokalowych, gospodarki komunalnej, obrony cywilnej oraz zarządzania kryzysowego, rolnictwa i ochrony przyrody,
- predyspozycje osobowościowe: umiejętność kierowania zespołem, komunikatywność, zdolność negocjacji, bezkonfliktowość,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku,
- nieposzlakowana opinia,

**2. Wymagania dodatkowe:**

- znajomość obsługi komputer,
- własny samochód,
- uprawnienia budowlane lub urbanistyczne,
- dyspozycyjność.

### 3. Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku:

- Kierowanie pracą podległego referatu oraz organizowanie i nadzorowanie pracy podległych pracowników,
- współpraca z innymi referatami i stanowiskami w Urzędzie Miasta i Gminy w Pasymiu, współpraca z radnymi i sołtysami,
- współpraca z jednostkami i zakładami podległymi Burmistrzowi Miasta Pasym,
- współpraca z odpowiednimi wydziałami Starostwa Powiatowego w Szczytnie i podległymi im jednostkami i zakładami,
- współpraca z gminami ościennymi i pozostałymi z powiatu szczytnieńskiego, oraz w miarę potrzeby, również z innymi, z całego województwa warmińsko-mazurskiego,
- współpraca z odpowiednimi departamentami Urzędu Marszałkowskiego oraz Urzędu Wojewódzkiego województwa warmińsko-mazurskiego.

### 4. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny i CV,
- kwestionariusz osobowy kandydata,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na zatrudnienie na wskazanym stanowisku,
- kopia dowodu osobistego albo oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata o niekaralności\*,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r.o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), dla celów przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko,
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
- **Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego.**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie urzędu, pokój nr 5 lub pocztą na adres urzędu z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko kierownika Referatu Rozwoju Gminy**, w terminie **do dnia 23 lutego 2009r.**

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

**Informacje dodatkowe:**

Nabór na wolne stanowisko urzędnicze, w tym na kierownicze stanowisko urzędnicze przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez Burmistrza Miasta Pasym.

**Nabór składa się z II etapów:**

**I etap - kwalifikacja formalna** - złożone oferty będą sprawdzane pod względem kompletności i spełniania wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze.

**O terminie i miejscu przeprowadzenia II etapu naboru osoby, które spełniły wymogi formalne zostaną powiadomione indywidualnie.**

**II etap - kwalifikacja merytoryczna** - rozmowa kwalifikacyjna, podczas której sprawdzana będzie wiedza kandydatów.

Z przeprowadzonego naboru zostanie sporządzony protokół.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.pasym.pl](http://www.bip.pasym.pl)) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Pasymiu przy ul. Rynek 8.

*Burmistrz Miasta*

*/-/ Bernard Mius*