

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot
określonych na podstawie art 11 ustawy Prawo zamówień
publicznych
na wykonanie:**

**Dowóz i odwóz dzieci do szkół i gimnazjum na
terenie miasta i gminy Pasym wraz ze
sprawowaniem opieki nad dziećmi w czasie ich
przewozu, jak również w trakcie wysiadania i
wsiadania.**

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiającym jest **Urząd Miasta i Gminy Pasym**, w którego imieniu występuje

Burmistrz Miasta Pasym z siedzibą :

Urząd Miasta w Pasymiu

ulica: ul. Rynek 8

Kod : 12-130,

Miejscowość: Pasym

Telefon (0 89) 621 20 10

Fax (0-89) 621 20 11.

Adres e-mail: przetargi@pasym.pl

Strona internetowa Zamawiającego <http://www.pasym.pl/>

BIP: www.bip.pasym.pl

godziny urzędowania: 7³⁰ - 15.³⁰

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), przepisów wykonawczych, wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „**SIWZ**”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika

Zamówień:

kod CPV 60117000-3 – wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.

1. Przedmiotem zamówienia jest :

Dowóz i odwóz dzieci do szkół i gimnazjum na terenie miasta i gminy Pasym wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi w czasie ich przewozu, jak również w trakcie wysiadania i wsiadania.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przewozu w pojazdach do tego przeznaczonych, przy czym liczba osób przewożonych nie może przekraczać liczby miejsc siedzących określonych w dowodzie rejestracyjnym.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do przewozu w pojazdach oznaczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zleceniobiorca zapewnia, iż pojazdy do przewozu są tak zbudowane, wyposażone, utrzymane i czyste, że korzystanie z nich nie zagraża bezpieczeństwu osób nimi jadących lub innych uczestników ruchu. Opiekunowie winni być wyposażeni co najmniej w kamizelki odblaskowe w celu poprawienia bezpieczeństwa w czasie wysiadania i wsiadania dzieci do autobusów.

2. Zamówienie nie zostało podzielone na części i Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.**

IV. Termin wykonania zamówienia:

Rok szkolny 2008/2009

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, tj. osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

- Na potwierdzenie spełniania w/w warunków Zamawiający wymaga złożenia

przez Wykonawców wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów, określonych w pkt. VI.1 SIWZ.

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, dostarczonych przez Wykonawców wg formuły "spełnia - nie spełnia". Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Wykonawca, ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest spełniać i akceptować warunki, określone w niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy - pod rygorem odrzucenia oferty, a w szczególności:

- Wypełnić druk „OFERTA”, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku, załączonego przez Zamawiającego – **załącznik nr 1**.
- Dołączyć wszystkie wymagane dokumenty, wyszczególnione w punkcie VI niniejszej SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt V.1 SIWZ, Wykonawca składa – wraz z ofertą, sporządzoną ściśle wg formularza, stanowiącego załącznik nr 1 - następujące dokumenty, oświadczenia i informacje:

1/ oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2;**

/w celu potwierdzenia warunków: posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:/

2/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, jeżeli

odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

/w celu potwierdzenia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym/:

3/ Wykaz taboru, którym Wykonawca zamierza realizować zamówienie wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałami czytelnymi kserokopiami dowodów rejestracyjnych i ważnych badań technicznych. Wskazane pojazdy powinny posiadać min. 44 miejsca siedzące i być własnością Wykonawcy w momencie składania oferty, poświadczone umową kupna-sprzedaży lub dowodem rejestracyjnym wystawionym na Wykonawcę. Wykonawca powinien posiadać co najmniej 4 pojazdy.

4/ wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat: ich kwalifikacji, potwierdzających niezbędną wiedzę do wykonania zamówienia.

Należy załączyć kserokopie uprawnień:

- a) opiekunów sprawujących pieczę nad dziećmi w czasie podróży jak również w czasie ich wsiadania i wysiadania,
- b) kierowców.

2. Pozostałe wymagane dokumenty jako załączniki do oferty

W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia należy załączyć dodatkowo dla podmiotu wiodącego – lidera **pełnomocnictwo** udzielone przez Wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ składane są przez Wykonawców wspólnie, z wyjątkiem wymienionych w **pkt VI.1 ppkt 1), 2)**, które składane są przez każdego z Wykonawców oddzielnie. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem wiodącym – liderem. Płatności będą wnoszone na

specjalnie założone w tym celu przez konsorcjum konto bankowe, którego dysponentem z upoważnienia uczestników będzie podmiot wiodący – lider konsorcjum. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Uczestnik konsorcjum nie może złożyć oferty odrębnej.

Wszystkie dokumenty powinny być przygotowane w sposób umożliwiający prawidłową ocenę każdego uczestnika konsorcjum.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Zamawiający wymaga, żeby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania lub protesty były kierowane wyłącznie na następujący adres:

Urząd Miasta Pasym

12-130 Pasym,

ul. Rynek 8

tel. (089) 621 20 10; fax. (089) 621 20 11

Adres e-mail: przetargi@pasym.pl

2. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

3. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

7. Zamawiający **nie przewiduje** zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są :

Paweł Martin, podinspektor w Referacie Organizacyjno-Społecznym

mgr Paweł Rychlik, podinspektor w Referacie Rozwoju Gminy,

Urząd Miasta w Pasymiu, 12- 130 Pasym, ul. Rynek 8, pok. 15, tel. 089-621 20 10, fax. 089 621 20 11

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą w terminie 30 dni od daty złożenia ofert.

2. W uzasadnionych przypadkach co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej na maszynie do pisania komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
4. Każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania stron nie zapisanych. Dokumenty składające się na ofertę należy spiąć w sposób uniemożliwiający ich rozkompletowanie.
5. **Ofertę należy sporządzić na formularzu** o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta winna zawierać informacje Wykonawcy, która część oferty i które dokumenty (z wyłączeniem informacji, podlegających odczytaniu zgodnie art. 86 ust.4 ustawy) stanowi tajemnicę handlową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty te należy oznakować na pierwszej stronie "**zastrzeżone**" i zapakować do oddzielnej koperty wewnętrznej.
7. Ofertę należy złożyć w miejscu i terminie określonym w **pkt. XI SIWZ** w nienaruszonym opakowaniu.

Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w 2 kopertach:

- koperta zewnętrzna nie oznakowana nazwą oferenta, zabezpieczona poprzez zalakowanie lub oklejenie taśmą samoprzylepną, ewentualnie w inny sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niezauważony, zaadresowana na Urząd Miejski w Pasymiu i oznaczona:

„Oferta na dowóz i odwóz dzieci do szkół i gimnazjum na terenie miasta i gminy Pasym wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi w czasie ich przewozu, jak

również w trakcie wysiadania i wsiadania.”

• koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz uwagę: „nie otwierać przed 10 marca 2008 i godziną 12.15”.”

8. Do oferty należy dołączyć **komplet dokumentów, wymienionych w punkcie VI SIWZ** wraz z **ich szczegółowym wykazem**. Wykonawca winien we własnym zakresie wybrać taki sposób dostarczenia oferty, żeby przesyłka była zabezpieczona przed zniszczeniem i dotarła do Zamawiającego przed określonym terminem na składanie ofert.

9. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Składanie ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, adres:

Urząd Miasta Pasym

ul. Rynek 8

12-130 Pasym

w pokoju nr 5 Sekretariat

2. Termin składania ofert upływa w dniu: **10.03.2008r. o godz. 12:00**

3. Formalne warunki oznaczenia oferty do złożenia, zgodnie z **pkt X SIWZ**.

4. Kolejność złożenia ofert potwierdzona będzie na kopercie zewnętrznej oferty pieczętą z datownikiem o treści:

<p>URZĄD MIASTA W PASYMIU</p> <p>WPLYNĘŁO DNIA:</p> <p>.....</p> <p>(data)</p>
--

z dopisaną ręcznie godz. wpływu.

5. Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do w/w pokoju Urzędu Miasta w Pasymiu.

6. Złożone oferty mogą być wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu ich składania. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien być złożony w formie pisemnej w kopercie zaadresowanej i oznakowanej, jak w **pkt X SIWZ** z dopiskiem WYCOFANIE OFERTY lub ZMIANA OFERTY w miejscu i czasie opisanym wyżej, przez osobę posiadającą pisemne upoważnienie od wykonawcy do dokonania powyższego. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert bez otwierania koperty wewnętrznej.

7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania koperty wewnętrznej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Otwarcie ofert

1) **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi 10.03.2008r. o godzinie 12:15 w siedzibie Urzędu Miasta w Pasymiu ul. Rynek 8 w pok. 7**

2) Oferty będą otwierane w kolejności składania.

3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4) Podczas otwarcia ofert zostaną podane dane z ofert, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy.

5) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia w części nie zastrzeżonej przez Wykonawcę i mogą być udostępnione w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, na pisemny wniosek zainteresowanego .

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Ilość punktów w kryterium „najniższa cena” będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru:

W ofercie należy podać łączną cenę netto za kilometr trasy uwzględniającą wszystkie koszty, z określeniem stawki podatku VAT oraz cenę brutto za kilometr trasy łącznie z podatkiem VAT.

Cena musi uwzględniać wszystkie zobowiązania (*wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia pkt III. SIWZ*). Cena musi

być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego na dzień składania ofert podatku VAT oraz podana łącznie z podatkiem VAT. Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wartość ustalona w wyniku przetargu musi gwarantować pełne wykonanie zakresu rzeczowego, objętego przetargiem (opis kryteriów zgodnie z **pkt XIII SWIZ**).

Cena oferty jest wartością ryczałtową uwzględniającą wszystkie koszty wykonania zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium.

Najniższa cena brutto za 1 km - 100 %

Z tytułu niniejszych kryteriów maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta najkorzystniejsza spośród nie odrzuconych otrzyma 100 pkt.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, wg formuły (wzoru):

Ilość punktów w kryterium „najniższa cena” będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C_{min.} – najniższa cena (brutto) za kilometr spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena (brutto) za kilometr oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

przyjmuje się, że 1%=1pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców , którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art.92 ust.1 ustawy.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty - z podaniem nazwy (firmy) i adresu wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru zostanie zamieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać spełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy.

Umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawiera się w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawach zamówień publicznych zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Wzór umowy na wykonanie prac został załączony do specyfikacji - **załącznik nr 4**.

XVII.Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej unormowane w art. 179 -183 ustawy przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Zgodnie z art.181 ust. 4 kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcom, uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieści ją również na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zgodnie z art. 183 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekaże jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamieści je również na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie i skarga.

XVIII.Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający dopuszcza udzielanie zamówień uzupełniających zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki dołączone do SIWZ:

Nr 1. Wzór formularza oferty.

Nr 2. Oświadczenie.

Nr 3. Wykaz tras dowozu i odwozu dzieci

Nr 4. Wzór umowy.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 z 2004r., poz. 177 z późn. zmianami) i akty wykonawcze do ustawy.

WZÓR

(pieczęć adresowa wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

OFERTA

.....
(Zamawiający)
.....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **Dowóz i odwóz dzieci do szkół i gimnazjum na terenie miasta i gminy Pasym wraz ze sprawowaniem opieki nad dziećmi w czasie ich przewozu, jak również w trakcie wysiadania i wsiadania.**

Oferujemy wykonanie całości zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ za kwotę ryczałtową,:

cena netto za kilometr oferty zł,
słownie.....

.....
plus należny podatek VAT.....% w kwociezł,
razem **cena oferty brutto za kilometr**
słownie.....

.....

III.Oświadczamy ponadto, że:

1. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, opisane w SIWZ oraz koszty nie wyszczególnione w SIWZ, a niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia;
2. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, przyjmujemy warunki w niej zawarte oraz

uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty;

3. spełniamy wszystkie warunki, określone w SIWZ i złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty, potwierdzające spełnianie tych warunków;
4. sporządziliśmy ofertę zgodnie ze SIWZ;
5. akceptujemy bez zastrzeżeń wzór umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ;
7. oferta **nie zawiera** informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*

- dokumenty z napisem " zastrzeżone " stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawnione*;

10) prace, objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami,

11) Upoważnionym przedstawicielem (pełnomocnikiem) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do podpisywania oferty i innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowania decyzji w imieniu Wykonawcy jest :.....

IV.Oferta została złożona nastronach (kartkach*) podpisanych i kolejno ponumerowanych.

V. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty (wymienić wszystkie załączniki i dokumenty zgodnie z pkt VI SIWZ):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

VI. Świadomi odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297k.k.)

.....
(podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy
lub uprawnionych we właściwym upoważnieniu)

- niepotrzebne skreślić

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

w sprawie spełnienia przez wykonawcę warunków art. 22 ust. 1 i nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24. ust.1 i ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego,:

Ja, niżej podpisany, reprezentujący firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy i świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że:

- 1) posiadam (y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ;
- 2) posiadam (y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuj(ę) (my) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 3) moja (nasza) sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia wykonanie zamówienia ;
- 4) nie podlegam (y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2, które brzmią:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę niewykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których

komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z

zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,

- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą,
lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpisano imię i nazwisko)

Rozkład jazdy autobusu szkolnego

Autobus nr 1

RANO					
KURS nr 1	Pasym		06:35:00		25 km
	Grom		06:45:00		
	Jurgi		06:55:00		
	Dźwiersztyny		07:00:00		
	Dybowo		07:00:00		
	Gimnazjum		07:10:00		
	Pasym		07:15:00		
KURS nr 2	Pasym		07:20:00		10 km
	Dybowo		07:35:00		
	Pasym		07:45:00		
	Gimnazjum		07:55:00		
PO POŁUDNIU					
KURS nr 1, 3, 4	Gimnazjum	*	13:25:00	15:10:00	25 km x 3
	Pasym	12:30	13:30:00	15:20:00	
	Przeszkole	12:35	13:35	15:25:00	
	Dybowo	12:45	13:45	15:35	
	Dźwiersztyny	12:50	13:50	15:40	
	Jurgi	12:55	13:55	15:45	
	Grom	13:05	14:05	15:55	
	Leleszki	13:10	14:10	16:00	
	Pasym	13:15	14:20	16:10	

RANO			
KURS nr 2	Pasym	14:20	17 km
	Gimnazjum	14:30	
	Grom	14:40	
	Pasym	15:00	
Razem dziennie			127 km

Autobus nr 2

KURS nr 1	Pasym	06:25:00	31 km
	Nerwik	06:40:00	
	Giławy	06:45:00	
	Pasym	07:00:00	
	Gimnazjum	07:05:00	
KURS nr 2	Gimnazjum	07:10:00	14 km
	Przedszkole	07:15:00	
	Leleszki	07:30:00	
	Gimnazjum	07:40:00	
	Pasym	07:50:00	
PO POŁUDNIU			

KURS nr 1, 2, 3	Gimnazjum	*	13:25:00	15:10:00	3 x 37 km
	Pasym	12:30:00	13:30:00	15:20:00	
	Przedszkole	12:35:00	13:35:00	15:25:00	
	Grzegorzówki	12:40:00	13:40:00	15:30:00	
	Rusek Wielki	12:50:00	13:50:00	15:40:00	
	Rusek Mały	12:55:00	13:55:00	15:45:00	
	Giławy	13:05:00	14:05:00	15:55:00	
	Nerwik	13:15:00	14:15:00	16:05:00	
	Pasym	13:30:00	14:30:00	16:20:00	
Ogółem dziennie - 156 km					

Autobus nr 3

RANO			
KURS nr 1	Pasym	06:30:00	17 km
	Siedliska	06:40:00	
	Otole	06:45:00	
	Rudziska	06:50:00	
	Pasym	07:00:00	
	Gimnazjum	07:05:00	
KURS nr 2	Gimnazjum	07:05:00	11 km
	Narajty	07:10:00	
	Gimnazjum	07:20:00	
	Tylkowo	07:25:00	

RANO			
KURS nr 3	Tylkowo	07:25:00	18 km
	Krzywonoga	07:35:00	
	Miluki	07:40:00	
	Michałki	07:45:00	
	Tylkowo	07:50:00	
	Gimnazjum	07:55:00	
PO POŁUDNIU			
KURS nr 1	Gimnazjum	13:25:00	14 km
	Pasym	13:30:00	
	Przedszkole	13:35:00	
	Leleszki	13:45:00	
	Gimnazjum	13:55:00	
	Pasym	14:05:00	
KURS nr 2	Pasym	14:10:00	16 km
	Gimnazjum	14:15:00	
	Tylkowo	14:25:00	
	Narajty	14:35:00	
	Tylkowo	14:45:00	
KURS nr 3	Tylkowo	14:45:00	18 km
	Michałki	14:50:00	
	Krzywonoga	15:00:00	
	Gimnazjum	15:10:00	
KURS nr 4	Gimnazjum	15:10:00	27 km
	Narajty	15:20:00	
	Tylkowo	15:30:00	
	Michałki	15:35:00	
	Krzywonoga	15:45:00	
	Pasym	16:00:00	

Razem dziennie - 121 km

UMOWA RRG 342- /08

W dniu2008r. w Pasymiu, pomiędzy Gminą Pasym z siedzibą w Pasymiu, ul. Rynek 8, reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Pasym Bernarda Piota Miusa
zwanym w dalszej treści umowy "Zamawiającym",

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy "Wykonawcą", uprawnionym do wykonania niniejszej umowy w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zawarta została umowa o następującej treści:

§1

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy realizację usługi polegającej na dowozie i odwozie dzieci szkolnych do szkół i gimnazjum na terenie Gminy Pasym,
2. Zleceniobiorca zapewnia wykwalifikowaną opiekę podczas przewozu dzieci,
3. Wykonanie pkt. 1 i 2 jest zgodne z ofertą z dniar

§2

1. Zamówienie obejmuje trasy według załącznika Nr 1, stanowiącego integralną część umowy (załącznik Nr 3 do SIWZ),
2. Ustalenia zawarte w pkt. 1 mogą ulec zmianie w zależności od programu zajęć szkolnych i poza szkolnych oraz związanych z działalnością statutową placówek oświatowych.

§3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przewozu w pojazdach do tego przeznaczonych, przy czym liczba osób przewożonych nie może przekraczać liczby miejsc siedzących określonych w dowodzie rejestracyjnym.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do przedstawienia liczby dowożonych osób i godzin przystanków na poszczególnych trasach przed rozpoczęciem roku szkolnego, a w przypadku zmian niezwłocznie po ich zaistnieniu.

§4

Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie bezpieczeństwa pasażerów, łącznie z ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków, a także ewentualnych roszczeń z powództwa cywilnego i karnego.

§5

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przewozu w pojazdach oznaczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. Zleceniobiorca zapewnia, iż pojazdy do przewozu są tak zbudowane, wyposażone, utrzymane i czyste, że korzystanie z nich nie zagraża bezpieczeństwu osób nimi jadących lub innych uczestników ruchu.
3. Opiekunowie winni być wyposażeni co najmniej w kamizelki odblaskowe w celu poprawienia bezpieczeństwa w czasie wysiadania i wsiadania dzieci do autobusów.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zamieszczenia w autobusach w widocznym miejscu tabliczki informacyjnej o następującej treści: **„Skargi i wnioski należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy Pasym w godz. 7.30 – 15.30, osobiście lub telefonicznie pod numer: 089 621 20 10”**

§6

1. W przypadku awarii pojazdu Zleceniobiorca zobowiązany jest zabezpieczyć na własny koszt i odpowiedzialność transport zastępczy,
2. W przypadku spóźnień spowodowanych awariami lub warunkami atmosferycznymi Zleceniobiorca zobowiązany jest do powiadomienia Zleceniodawcy.
3. Zleceniodawca prowadzi rejestr awarii.

§7

1. Zleceniodawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku:
 - a) naruszenia bezpieczeństwa osób przewożonych i innych uczestników ruchu drogowego;
 - b) braku odpowiedniego taboru w wyniku:
 - niedopuszczenia do ruchu przez Inspekcję Transportu Ruchu Drogowego pojazdów posiadanych przez Zleceniobiorcę;
 - niedopuszczenia do ruchu pojazdów w wyniku okresowych badań technicznych;
 - c) powtarzających się awarii uniemożliwiających realizację usługi opisanej w §1 niniejszej umowy.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę w dowolnym czasie zachowując miesięczny okres wypowiedzenia.

§8

Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997r – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 1997r Nr 98, poz. 602 z póź. zm.).

§9

Strony ustalają, że odpłatność za usługę przewozu dzieci za **jeden kilometr** wyniesie:

Nettozł (słownie)
Kwota podatku VAT wynosi zł (słownie),
Łączny koszt brutto wyniesie zł (słownie)

§10

1. Fakturowanie za usługę następować będzie w okresach miesięcznych, przy czym załącznikiem do faktury będzie zestawienie przebiegu kilometrów na poszczególnych trasach w danym miesiącu rozliczeniowym,
2. Zestawienie przebiegu kilometrów o którym mowa w pkt 1 sporządzane będzie na podstawie odczytów dokonanych tylko na terenie Gminy Pasym.
3. Odpłatność za usługę będzie realizowane przelewem z konta Zleceniodawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Za termin zapłaty uważa się data obciążenia przez bank konta Zleceniodawcy.
4. Zleceniodawca należną kwotę przelewać będzie na rachunek Zleceniobiorcy
Nr rachunku:
5. Z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty, o którym mowa w pkt 2 Zleceniodawca może być obciążony odsetkami w wysokości obowiązujących odsetek ustawowych od należnej kwoty za każdy dzień zwłoki w zapłacie.

§11

Ustala się termin obowiązywania umowy na rok szkolny 2008/2009

§12

W ramach świadczonej usługi Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu osobom niepełnosprawnym.

§13

Każdorazowa zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§14

W wypadku nie uregulowania spraw w umowie mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych,

§15

Umowa zostaje sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

Zleceniobiorca

.....

Zleceniodawca

.....

Rozkład jazdy autobusu szkolnego

Autobus nr 1

RANO			
KURS nr 1	Pasym	06:35:00	25 km
	Grom	06:45:00	
	Jurgi	06:55:00	
	Dźwiersztyny	07:00:00	
	Dybowo	07:00:00	
	Gimnazjum	07:10:00	
	Pasym	07:15:00	
KURS nr 2	Pasym	07:20:00	10 km
	Dybowo	07:35:00	
	Pasym	07:45:00	
	Gimnazjum	07:55:00	

RANO					
KURS nr 1, 3, 4	Gimnazjum	*	13:25:00	15:10:00	25 km x 3
	Pasym	12:30	13:30:00	15:20:00	
	Przeszkole	12:35	13:35	15:25:00	
	Dybowo	12:45	13:45	15:35	
	Dźwiersztyny	12:50	13:50	15:40	
	Jurgi	12:55	13:55	15:45	
	Grom	13:05	14:05	15:55	
	Leleszki	13:10	14:10	16:00	
	Pasym	13:15	14:20	16:10	
KURS nr 2	Pasym		14:20		17 km
	Gimnazjum		14:30		
	Grom		14:40		
	Pasym		15:00		
Razem dziennie					127 km

Autobus nr 2

RANO				
KURS nr 1	Pasym		06:25:00	31 km
	Nerwik		06:40:00	
	Giławy		06:45:00	
	Pasym		07:00:00	
	Gimnazjum		07:05:00	

RANO					
KURS nr 2	Gimnazjum		07:10:00	14 km	
	Przedszkole		07:15:00		
	Leleszki		07:30:00		
	Gimnazjum		07:40:00		
	Pasym		07:50:00		
PO POŁUDNIU					
KURS nr 1, 2, 3	Gimnazjum	*	13:25:00	15:10:00	3 x 37 km
	Pasym	12:30:00	13:30:00	15:20:00	
	Przedszkole	12:35:00	13:35:00	15:25:00	
	Grzegorzówki	12:40:00	13:40:00	15:30:00	
	Rusek Wielki	12:50:00	13:50:00	15:40:00	
	Rusek Mały	12:55:00	13:55:00	15:45:00	
	Giławy	13:05:00	14:05:00	15:55:00	
	Nerwik	13:15:00	14:15:00	16:05:00	
	Pasym	13:30:00	14:30:00	16:20:00	
Ogółem dziennie - 156 km					

Autobus nr 3

KURS nr 1	Pasym	06:30:00	17 km
	Siedliska	06:40:00	
	Otole	06:45:00	
	Rudziska	06:50:00	
	Pasym	07:00:00	
	Gimnazjum	07:05:00	

KURS nr 2	Gimnazjum	07:05:00	11 km
	Narajty	07:10:00	
	Gimnazjum	07:20:00	
	Tylkowo	07:25:00	
KURS nr 3	Tylkowo	07:25:00	18 km
	Krzywonoga	07:35:00	
	Miłuki	07:40:00	
	Michałki	07:45:00	
	Tylkowo	07:50:00	
	Gimnazjum	07:55:00	
PO POŁUDNIU			
KURS nr 1	Gimnazjum	13:25:00	14 km
	Pasym	13:30:00	
	Przedszkole	13:35:00	
	Leleszki	13:45:00	
	Gimnazjum	13:55:00	
	Pasym	14:05:00	
KURS nr 2	Pasym	14:10:00	16 km
	Gimnazjum	14:15:00	
	Tylkowo	14:25:00	
	Narajty	14:35:00	
	Tylkowo	14:45:00	
KURS nr 3	Tylkowo	14:45:00	18 km
	Michałki	14:50:00	
	Krzywonoga	15:00:00	
	Gimnazjum	15:10:00	

KURS nr 4	Gimnazjum	15:10:00	27 km
	Narajty	15:20:00	
	Tylkowo	15:30:00	
	Michałki	15:35:00	
	Krzywonoga	15:45:00	
	Pasym	16:00:00	

Razem dziennie - 121 km